

## MarketingassistentIn

### Wir sind

eine engagierte Informatik Firma mit 14 Mitarbeitern. Relux ist in der Entwicklung, Produktion und im Vertrieb von Licht-, Sensorsimulationen sowie Produktkatalogen tätig. Unsere Produkte und Dienstleistungen werden weltweit angeboten und vor Ort durch unsere Distributoren vertrieben.

### Sie sind

eine Person, welche die täglichen administrativen und Marketing Aufgaben der Firma zuverlässig sicherstellt. Sie sind eine engagierte, zuverlässige und motivierte Persönlichkeit, welche eng mit unserem Marcom und QM zusammen arbeitet. Kundenkontakt bereitet Ihnen Freude und neue Herausforderungen nehmen Sie gerne an. Sie weisen eine kaufmännische Grundausbildung vor und bringen eine Weiterbildung zur Marketingassistentin oder Marketingassistenten mit. Grundvoraussetzung sind fließende Sprachkenntnisse in Deutsch, Englisch und Französisch.

Ihr Aufgabengebiet:

- Bedienung der Telefonzentrale
- Empfang der Kunden
- Allgemeine administrative Aufgaben (Bestellwesen, Lizenzen)
- Verwaltung unseres CRM-Systems
- Unterstützung des Marcom und KAM (Newsletter, Werbematerial, Kampagnen)
- Organisation von Mitarbeiter- und Kundenanlässen (Messen, Key-Customer, Distributoren)

### Wir bieten

- eine qualifizierte Einarbeitung und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Vielseitige Entwicklungsmöglichkeiten
- Arbeit in einem engagierten, hochmotivierten Team
- Betreuung eines Lehrlings
- Festanstellung mit einem 80%-100% Arbeitspensum
- Arbeitsort Münchenstein
- Stellenantritt ab sofort oder nach Vereinbarung

Möchten Sie bei uns eine abwechslungsreiche und herausfordernde Funktion ausüben? Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung mit Foto, per Email an:

Frau Rebecca Hegi, QM  
r.hegi@relux.com